

Đà Nẵng, ngày 23 tháng 12 năm 2022

Số: 90.3./TB-ĐHKTYĐDN

THÔNG BÁO

V/v Khảo sát hệ thống phần mềm quản lý tổng thể của Trường

Để kịp thời triển khai phối hợp với nhà thầu cung cấp phần mềm quản lý tổng thể của Nhà trường đúng tiến độ Hợp đồng đã ký kết, và đạt hiệu quả tốt nhất. Nhà trường đề nghị Trường các đơn vị có liên quan phối hợp tốt với nhà thầu, bố trí cán bộ tham gia khảo sát đúng chức năng nhiệm vụ được giao theo chức năng của phần mềm, cụ thể:

1. Thời gian diễn ra Khảo sát: Từ ngày 27/12/2022 đến ngày 8/01/2023
2. Hình thức khảo sát: Trực tiếp tại các đơn vị có liên quan
3. Kế hoạch khảo sát cụ thể tại các đơn vị:

Stt	Khảo sát tại đơn vị	Thời gian
1.	Phòng Công tác chính trị và quản lý sinh viên	8h30 - 11h30 ngày 27/12/2022
2.	Phòng Đào tạo đại học, và Phòng Đào tạo Sau đại học	14h00 - 17h ngày 27/12/2022
3.	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	8h00 - 11h00 ngày 28/12/2022
4.	Phòng Tài chính kế toán	14h00 - 17h00 ngày 28/12/2022
5.	Phòng Tổ chức cán bộ	8h00 - 11h00 ngày 29/12/2022
6.	Phòng Hành chính tổng hợp	14h00 - 17h00 ngày 29/12/2022
7.	Phòng Quản trị -Trang thiết bị	8h00 - 10h00 ngày 30/12/2022
8.	Phòng quản lý khoa học CN và HTQT	14h00 - 17h00 ngày 30/12/2022

9.	TT Đào tạo NNL theo nhu cầu XH	8h30 - 11h00 ngày 04/1/2023
10.	Trung tâm CNTT – TT và Thư viện	14h00 - 17h ngày 4/01/2023

Đề nghị Trưởng các đơn vị và cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện.

Trân trọng./.

Nơi nhận: 

- ĐU, HĐT (để báo cáo);
- BGH (để chỉ đạo);
- Các đơn vị liên quan (để T/H);
- Lưu: VT, TT CNTT-TT và Thư viện.

**HIỆU TRƯỞNG**

Lê Thị Thúy