

Số: 455/KH-ĐHKTYĐDN

Đà Nẵng, ngày 19 tháng 7 năm 2022

KẾ HOẠCH

Về việc cải tiến chất lượng sau kiểm định chất lượng giáo dục cơ sở giáo dục Trường Đại học Kỹ thuật Y - Dược Đà Nẵng

Căn cứ Thông tư 12/2017/TT-BGDĐT ngày 29/5/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị Quyết số 25/NQ-HĐKĐCLGD ngày 04/4/2022 của Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục, Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục, Hiệp hội Các trường đại học, cao đẳng Việt Nam về việc thẩm định kết quả đánh giá chất lượng Trường Đại học Kỹ thuật Y - Dược Đà Nẵng;

Căn cứ Quyết định số 616/QĐ-KĐCLGD ngày 04/5/2022 của Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục, Hiệp hội Các trường đại học, cao đẳng Việt Nam, về việc cấp Giấy chứng nhận kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục cho Trường Đại học Kỹ thuật Y - Dược Đà Nẵng;

Căn cứ Giấy Chứng nhận KĐCLGD số CSGD2022.04/CEA-AVU&C ngày 04/4/2022 của Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục - Hiệp hội Các trường đại học, cao đẳng Việt Nam công nhận Trường Đại học Kỹ thuật Y - Dược Đà Nẵng đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;

Căn cứ Báo cáo đánh giá ngoài Trường Đại học Kỹ thuật Y - Dược Đà Nẵng của Đoàn đánh giá ngoài thuộc Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục - Hiệp hội Các trường đại học, cao đẳng Việt Nam;

Trường Đại học Kỹ thuật Y - Dược Đà Nẵng xây dựng Kế hoạch cải tiến chất lượng sau kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục như sau:

1. Mục đích cải tiến

- Phát huy điểm mạnh và khắc phục những tồn tại đã được Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục và Đoàn đánh giá ngoài của Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục, Hiệp hội Các trường đại học cao đẳng Việt Nam khuyến nghị;

- Nâng cao chất lượng các hoạt động của Nhà trường;

- Làm cơ sở để Trường báo cáo với Bộ Y tế, Bộ Giáo dục và Đào tạo và Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục - Hiệp hội Các trường đại học, cao đẳng Việt Nam.

2. Nội dung và tiến độ thực hiện:

TT	Đơn vị chịu trách nhiệm	Nội dung phát huy điểm mạnh hoặc cải tiến chất lượng	Thời gian bắt đầu - hoàn thành	Tiêu chuẩn
1	- Phòng Hành chính - Tổng hợp	i. Xây dựng kế hoạch chi tiết phát triển các giá trị cốt lõi đã tuyên bố trở	Tháng 7/2022-	Tiêu chuẩn

	phát triển Trường và các đơn vị chức năng thuộc Trường có liên quan.			
5	<p>- Phòng Hành chính - Tổng hợp là đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm chính.</p> <p>- Đơn vị phối hợp: Phòng Đào tạo đại học, Phòng Quản lý Khoa học - Công nghệ và Hợp tác Quốc tế, Phòng Công tác chính trị và Quản lý sinh viên và các đơn vị có liên quan trực thuộc Trường.</p>	i. Ban hành văn bản quy định về việc định kỳ rà soát, cập nhật các chính sách về đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng.	Tháng 7-12/2022	Tiêu chuẩn 5
6	<p>- Phòng Tổ chức cán bộ là đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm chính.</p> <p>- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị có liên quan trực thuộc Trường.</p>	<p>i. Rà soát, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2022 về thực hiện chế độ hỗ trợ khi tuyển dụng viên chức hoặc tiếp nhận vào làm viên chức nhân sự có học hàm và học vị tiến sĩ về làm GV tại Trường (Điều 29).</p> <p>ii. Rà soát, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2022 về thực hiện chế độ hỗ trợ đi học Nghiên cứu sinh, cụ thể tại Điều 28.</p> <p>iii. Rà soát, bổ sung quy định hoặc có quy định riêng về chính sách ưu đãi</p>	Tháng 7-12/2022	Tiêu chuẩn 6

9	<p>- Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục là đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm chính.</p> <p>- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị có liên quan trực thuộc Trường.</p>	<p>i. Thực hiện rà soát, bổ sung, hoàn thiện Bộ chỉ số KPIs và các chỉ tiêu phấn đấu chính ban hành năm 2020 để đo lường và đánh giá được các kết quả công tác đảm bảo chất lượng.</p>	<p>Tháng 7/2022 - 12/2023</p>	<p>Tiêu chuẩn 9</p>
10	<p>- Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục là đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm chính.</p> <p>- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị có liên quan trực thuộc Trường.</p>	<p>i. xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện các hoạt động ĐBCL nhằm phát huy những điểm mạnh và khắc phục những mặt còn hạn chế sau khi tự đánh giá.</p>	<p>Tháng 7/2022 - 12/2023</p>	<p>Tiêu chuẩn 10</p>
11	<p>- Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục là đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm chính.</p> <p>- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị có liên quan trực thuộc Trường.</p>	<p>i. Rà soát, cải tiến Quy định về việc lấy ý kiến các bên liên quan, trong đó tập trung xây dựng bộ công cụ khảo sát các đối tượng liên quan có đầy đủ các thông tin hữu ích phục vụ cho việc cải tiến các hoạt động liên quan của Nhà trường.</p>	<p>Tháng 7 - 12/2022</p>	<p>Tiêu chuẩn 11</p>
12	<p>- Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục là đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm chính.</p> <p>- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị chức năng có liên</p>	<p>i. Thực hiện so chuẩn, đối sánh với các cơ sở giáo dục trong và ngoài nước về các hoạt động đào tạo của Trường.</p> <p>ii. Thực hiện đối sánh về chương trình đào tạo với các trường đại học nước ngoài thuộc khối ngành sức khoẻ.</p>	<p>Tháng 7/2022 - 12/2024</p>	<p>Tiêu chuẩn 12</p>

	<p>đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm chính.</p> <p>- Đơn vị phối hợp: Phòng Đào tạo đại học, các khoa/bộ môn trực thuộc Trường.</p>	<p>đánh giá các câu hỏi thi/đề thi để tạo lập ngân hàng câu hỏi thi/đề thi áp dụng cho giai đoạn 2021-2025 với mục tiêu đo lường, đánh giá chính xác mức độ người học đạt chuẩn đầu ra của từng học phần và chuẩn đầu ra chương trình đào tạo.</p>	12/2023	16
17	<p>- Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục là đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm chính.</p> <p>- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị chức năng có liên quan trực thuộc Trường.</p>	<p>i. Rà soát, cải tiến Quy định về việc lấy ý kiến các bên liên quan, trong đó tập trung xây dựng bộ công cụ khảo sát các đối tượng liên quan có đầy đủ các thông tin hữu ích phục vụ cho việc cải tiến các hoạt động phục vụ, hỗ trợ và giám sát người học cũng như các hoạt động khác của Nhà trường.</p>	<p>Tháng</p> <p>7 - 12/2022</p>	<p>Tiêu chuẩn</p> <p>17</p>
18	<p>- Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục là đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm chính.</p> <p>- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị chức năng có liên quan trực thuộc Trường.</p>	<p>i. Rà soát, cải tiến Quy định về việc lấy ý kiến các bên liên quan, trong đó có bổ sung quy định việc khảo sát người học và cựu người học về công tác quản lý khoa học của Nhà trường.</p>	<p>Tháng</p> <p>7 - 12/2022</p>	<p>Tiêu chuẩn</p> <p>18</p>
19	<p>- Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục là đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm chính.</p> <p>- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị có liên quan trực</p>	<p>i. Rà soát, cải tiến phiếu khảo sát, trong đó điều chỉnh lại thang đo để đảm bảo thang đo được thiết kế và định nghĩa cho từng mức độ đảm bảo tính hợp lý và khoa học.</p>	<p>Tháng</p> <p>7 - 12/2022</p>	<p>Tiêu chuẩn</p> <p>19</p>

	<p>hợp: Trung tâm Công nghệ thông tin - Truyền thông và Thư viện, các đơn vị chức năng có liên quan trực thuộc Trường.</p>			
22	<p>- Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục là đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm chính.</p> <p>- Đơn vị phối hợp: Phòng Công tác chính trị và Quản lý sinh viên, các khoa/bộ môn trực thuộc Trường.</p>	<p>i. Lập kế hoạch và triển khai thực hiện khảo sát người sử dụng lao động về chất lượng người học tốt nghiệp sau 01 năm và sau 03 năm.</p>	<p>Tháng 7 - 12/2022</p>	<p>Tiêu chuẩn 22</p>
23	<p>- Phòng Quản lý Khoa học - Công nghệ và Hợp tác Quốc tế là đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm chính.</p> <p>- Đơn vị phối hợp: Phòng Tài chính - Kế toán, các khoa/bộ môn trực thuộc Trường.</p>	<p>Lập dự toán và thực hiện chi cho công tác NCKH đúng quy định.</p>	<p>Tháng 7/2022 - 12/2023</p>	<p>Tiêu chuẩn 23</p>

- Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng làm đầu mối theo dõi giám sát việc triển khai các hoạt động cải tiến chất lượng của các đơn vị, hằng tháng tổng hợp tài liệu và kết quả hoạt động cải tiến chất lượng và báo cáo Ban Giám hiệu Trường.

Nơi nhận:

- Bộ Giáo dục và Đào tạo (để b/c);
- Bộ Y tế (để b/c);
- TT KĐCLGD-Hiệp hội Các trường đại học cao đẳng Việt Nam (để b/c);
- Chủ tịch HĐT (để b/c);
- Ban Giám hiệu (để c/d);
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường (để t/h);
- Lưu: VT, P.KT&ĐBCLGD.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Thúy

T
E